

Zarządzenie nr 15/2023/2024

Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie z dnia 27 lutego 2024 r.

w sprawie propozycji klas pierwszych na rok szkolny 2024/2025.

Na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe -art. 134 i 154 (Dz. U. z 2023r. poz. 900),

Zarządzam co następuje:

§1. Wprowadza się w życie Regulamin Rekrutacji do I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie w roku szkolnym 2024/2025. Treść Regulaminu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2. Ustala się Szczegółowe zasady rekrutacji uczniów do I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie na rok szkolny 2024/2025. Treść Szczegółowych zasad stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§3. Po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego ustala się cztery klasy pierwsze na rok szkolny 2024/2025:

Nazwa oddziału	Przedmioty realizowane wg podstawy rozszerzonej:	Języki
Ia: klasa humanistyczna	język polski, język angielski, historia, dodatkowy przedmiot rozszerzony: edukacja filmowa,	język angielski poziom rozszerzony(kontynuacja) język niemiecki/język rosyjski
Ib: klasa matematyczno-językowa	matematyka, język angielski, geografia,	język angielski poziom rozszerzony (kontynuacja) język niemiecki/język rosyjski
Ic: klasa matematyczno-informatyczna	matematyka, informatyka, fizyka, dodatkowy przedmiot rozszerzony: programowanie urządzeń cyfrowych,	język angielski(kontynuacja) język niemiecki/język rosyjski
Id: klasa biologiczno-chemiczna	biologia, chemia, język angielski, dodatkowy przedmiot rozszerzony: biologia doświadczalna,	język angielski poziom rozszerzony (kontynuacja) język niemiecki/język rosyjski

§4. Ustala się następujące przedmioty, z których oceny będą brane pod uwagę w zależności od rozszerzenia programowego w danej klasie, przy ustalaniu liczby punktów osiągniętych przez kandydatów w procesie rekrutacyjnym:

- klasa Ia – język polski, matematyka, język angielski oraz do wyboru: historia, wiedza o społeczeństwie;
- klasa Ib – język polski, matematyka, język angielski, geografia;
- klasa Ic – język polski, matematyka, język angielski, informatyka;
- klasa Id – język polski, matematyka, język angielski, oraz do wyboru: biologia lub chemia.

§5. W wyniku procesu rekrutacyjnego średnia liczba uczniów w klasach pierwszych ma wynosić minimum 25. Może wynosić mniej za zgodą Organu Prowadzącego szkołę.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
[Podpis]
mgr *[Podpis]* Trzmielca
Dyrektor Szkoły

Regulamin Rekrutacji do I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie na rok szkolny 2024/2025

§ 1.

Podstawa prawna regulaminu

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022r., poz. 2431)
3. Zarządzenie nr 11/2024 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024r.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. O przyjęcie do klasy pierwszej I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie mogą ubiegać się absolwenci szkół podstawowych.
2. Kryteria i zasady przyjmowania uczniów do I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie stanowią Szczegółowe zasady rekrutacji.
3. Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego zgodne z Zarządzeniem Lubelskiego Kuratora Oświaty.

§ 3.

Składanie dokumentów

1. Nabór do szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Starostwo Powiatowe w Parczewie jest scentralizowany i odbywa się w ten sposób, że kandydat przyjmowany jest do oddziału znajdującego się na najwyższej pozycji spośród wszystkich oddziałów wskazanych w jego deklaracji wyboru, do którego liczba punktów rekrutacyjnych zgromadzonych przez kandydata jest wystarczająca do przyjęcia.
2. Kandydaci dokonują czynności wskazanych w odpowiednich punktach zamieszczonych w Szczegółowych zasadach rekrutacji.

§ 4.

Postępowanie kwalifikacyjne

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną.
2. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej należy:
 - 1) opracowanie szczegółowych zasad rekrutacji do I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie;
 - 2) podanie do wiadomości kandydatom informacji o rekrutacji;

- 3) opracowanie materiałów informacyjnych o kierunkach kształcenia;
 - 4) zorganizowanie punktu przyjmowania dokumentów oraz punktu informacyjnego dla kandydatów do szkoły;
 - 5) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego;
 - 6) rozpatrzenie orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej i innych poradni specjalistycznych
 - 7) ustalenie listy kandydatów zwolnionych z postępowania kwalifikacyjnego
 - 8) przeprowadzenie, w sytuacjach szczególnych, rozmów z kandydatami i ich rodzicami;
 - 9) ustalenie listy kandydatów przyjętych do szkoły;
 - 10) sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.
3. Pracą Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej kieruje Przewodniczący, który odpowiada za przydział zadań członkom Komisji oraz za sprawny i zgodny z Regulaminem przebieg rekrutacji.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Liczbę oddziałów klas pierwszych i przydział nauczanych języków obcych w tych klasach ustala dyrektor szkoły w zależności od możliwości kadrowych i bazowych szkoły oraz decyzji Starostwa Powiatowego w Parczewie i propozycji kandydatów.
2. Kandydaci pochodzący ze szkół nieobjętych naborem elektronicznym mogą zarejestrować się w systemie samodzielnie lub zostaną zarejestrowani w naszym liceum przez członka Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej – kandydat zgłasza taką potrzebę.
3. Kandydaci nieprzyjęci w procesie scentralizowanego, elektronicznego naboru są przyjmowani do szkoły na podstawie decyzji dyrektora.
4. Odwołania od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej mogą być kierowane w formie pisemnej do dyrektora szkoły w terminie trzech dni od ogłoszenia listy przyjętych.
5. Wnioski o przyjęcie do klasy pierwszej uczniów nieprzyjętych podlegają zniszczeniu w terminie do końca września roku, w którym przeprowadzana była rekrutacja.
6. Wnioski o przyjęcie do klasy pierwszej uczniów przyjętych do szkoły podlegają zniszczeniu po zakończeniu przez uczniów nauki w szkole, nie później niż do końca sierpnia roku zakończenia nauki.
7. Wszelkie uwagi o przebiegu rekrutacji są przyjmowane przez dyrektora w godzinach urzędowania.
8. Zmiany dotyczące regulaminu rekrutacji dokonuje dyrektor szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami i w uzgodnieniu z organami nadzorującym i prowadzącym.

§ 6.

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Szczegółowe zasady rekrutacji uczniów do I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Parczewie na rok szkolny 2024/2025

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Liceum mogą ubiegać się absolwenci szkół podstawowych.
2. O kolejności przyjęć kandydatów do klasy pierwszej decyduje liczba uzyskanych przez nich punktów rekrutacyjnych.
3. Przy ustaleniu liczby punktów osiągniętych przez kandydatów brane są pod uwagę kryteria, uwzględniające:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) oceny z czterech przedmiotów ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, w tym: z języka polskiego, matematyki i dwóch przedmiotów z zakresu przedmiotów obowiązkowych w zależności od rozszerzenia programowego w danej klasie:
 - a. historia, język angielski – klasa humanistyczna;
 - b. geografia, język angielski – klasa matematyczno-językowa;
 - c. informatyka, język angielski - klasa matematyczno-informatyczna;
 - d. biologia, chemia - klasa biologiczno-chemiczna;
 - 3) inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie:
 - a. ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem
 - b. konkursy na szczeblu wojewódzkim zgodnie z wykazem konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty
 - c. udokumentowane osiągnięcia sportowe i artystyczne, co najmniej na szczeblu powiatowym
 - d. uzyskane wysokie miejsca - nagradzane lub honorowane zwycięskim tytułem - w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkół
 - e. osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu, lub środowiska szkolnego.

§ 2

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjnym - kwalifikacyjnym maksymalnie 200 punktów, w tym:
 - 1) **100 punktów z egzaminu ósmoklasisty** - wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:
 - a. języka polskiego
 - b. matematyki
 - c. przedmiotu wybranego
 - d. języka obcego nowożytnego
 - 2) Za oceny z każdego z czterech przedmiotów na świadectwie ustalonych zgodnie z wymaganiami § 1 ust. 1 pkt 2 uzyskuje się maksymalnie **72 punkty**, przyjmując następujące przeliczenie:
 - a. celujący - 18 pkt.
 - b. bardzo dobry - 17 pkt.
 - c. dobry - 14 pkt.

- d. dostateczny - 8 pkt.
- e. dopuszczający - 2 pkt.

- 3) Za inne osiągnięcia wykazane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w tym:
 - a. **7 punktów** za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - b. łącznie maksymalnie **18 punktów** za wszystkie osiągnięcia, o których mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737.).
 - c. **3 punkty** za zapisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

§ 3

Liceum przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego nie ustala minimalnej liczby punktów, która uprawnia do przyjęcia. Minimalna liczba punktów uprawniających do przyjęcia do szkoły jest równa liczbie punktów, które otrzymał kandydat przyjęty na ostatnie wolne miejsce (z najniższą liczbą punktów).

Do Liceum w **pierwszej kolejności** przyjmowani są uczniowie spełniający poniższe kryteria:

1. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, niezależnie od kryteriów, o których mowa w § 1
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym pierwszeństwo mają w uporządkowaniu hierarchicznym:
 - 1) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo - wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
 - 2) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
 - 3) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
 - 4) kandydaci spełniający jedno lub więcej z kryteriów opisanych w Art. 20c ust. 2 Ustawy o systemie oświaty: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Przy równej ilości punktów uzyskanych przez kandydatów zaleca się stosowanie dodatkowych kryteriów do momentu zróżnicowania kandydatów:
 - 1) kandydaci, którzy uzyskali najwyższą ocenę zachowania,
 - 2) kandydaci, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów z egzaminu ósmoklasisty,

- 3) kandydaci, którzy na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej uzyskali najwyższą średnią ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych (z zastosowaniem skali przeliczeniowej ocen na punkty),
 - 4) kandydaci, którzy na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej otrzymali najwyższą ocenę z języka polskiego,
 - 5) kandydaci, którzy na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej otrzymali najwyższą ocenę z języka obcego,
 - 6) kandydaci, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów z części egzaminu ósmoklasisty zbieżnej z rozszerzeniem programowym,
 - 7) kandydaci, którzy na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej otrzymali najwyższą ocenę z przedmiotu zgodnego z wybranym rozszerzeniem programowym,
4. Wśród kandydatów w takim samym stopniu spełniających wszystkie obowiązujące kryteria przeprowadzone zostanie losowanie, które zadecyduje o przyjęciu do szkoły. Losowanie przeprowadza powołana Komisja.
 5. Kandydatom zwolnionym z egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej przelicza się punkty zgodnie z § 8, ust. 1, ust. 2 i ust. 3 rozporządzenia MEN z dnia 11 września 2019r.

§ 4

1. Kandydaci po zapoznaniu się z wynikami rekrutacji (termin ogłoszenia wyników podany w Kalendarium - załącznik nr 2) zobowiązani są do potwierdzenia, w ustalonym terminie, woli podjęcia nauki w Liceum składając oryginały dokumentów.
2. Niezłożenie potwierdzenia woli jest równoznaczne z rezygnacją podjęcia nauki w Liceum, co oznacza skreślenie kandydata z listy przyjętych

§ 5

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej liceum (na semestr pierwszy) Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.
2. Dyrektor Szkoły może odstąpić od powołania komisji, o której mowa w ustępie 1, jeżeli liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Szkoły jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc, którymi dysponuje Szkoła

§ 6

Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjno - Kwalifikacyjnej należy:

1. podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć ustalonych w Statucie Szkoły,
2. ustalenie na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do Szkoły,
3. sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.

§ 7

1. Szkoła bierze udział w rekrutacji elektronicznej.
2. Kandydaci do Liceum biorący udział w scentralizowanym elektronicznym naborze, składają jedynie w pierwszej z wybranych przez siebie szkół ponadpodstawowych, podpisaną przez rodziców lub prawnych opiekunów, deklarację wyboru oddziałów w szkołach, o przyjęcie, do których się ubiegają.

3. Rekrutacja do Szkoły w scentralizowanym elektronicznym naborze odbywa się w ten sposób, że kandydat przyjmowany jest do oddziału znajdującego się na najwyższej pozycji spośród wszystkich oddziałów wskazanych w jego deklaracji wyboru, do którego liczba punktów rekrutacyjnych zgromadzonych przez kandydata, z uwzględnieniem postanowień § 2 i 3, jest wystarczająca do przyjęcia.
4. Kandydaci nieprzyjęci w procesie scentralizowanego, elektronicznego naboru do szkół ponadpodstawowych są przyjmowani przez Dyrektora na podstawie ustaleń komisji rekrutacyjno - kwalifikacyjnej.

§ 8

1. W trakcie pierwszego roku nauki uczniowie mają możliwość dokonania zmiany przedmiotów rozszerzonych (profilu klasy) poprzez złożenie stosownego oświadczenia podpisanego przez rodzica (opiekuna prawnego) do Dyrektora szkoły.

§ 9

1. Przyjmowanie osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych szkół odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie przyjmowania osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz.U. Nr 57, poz. 361)
2. Rekrutacja kandydatów, którzy ukończyli szkołę podstawową dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą lub ukończyli szkołę za granicą określa § 5 ust. 5 rozporządzenia MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232 z późn. zm.)

§ 10

Niniejszy dokument wchodzi w życie z dniem podpisania.

Proponowane rozszerzenia w roku szkolnym 2024/2025

- Klasa humanistyczna z rozszerzonym językiem polskim, historią i językiem angielskim,
- Klasa matematyczno-językowa z rozszerzoną matematyką, geografią i językiem angielskim,
- Klasa matematyczno-informatyczna rozszerzoną matematyką, informatyką i fizyką,
- Klasa biologiczno-chemiczna z rozszerzoną biologią, chemią i językiem angielskim .

Kalendarz rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym podpisanego przez co najmniej jednego rodzica / opiekuna prawnego	Od 20 maja 2024r. do 21 czerwca 2024r. do godz. 15.00	od 19 lipca 2024r. do 26 lipca 2024r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje	od 28 czerwca 2024r. do 5 lipca 2024r. do godz. 15.00	_____
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe	do 5 lipca 2024r.	26 lipca 2024r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15 lipca 2024r. do godz.12.00	5 sierpnia 2024r. do godz.12.00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej,	od 15 lipca 2024r. do 18 lipca 2024r. do godz. 15.00	od 05 sierpnia 2024r. do 08 sierpnia 2024r. do godz. 15.00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19 lipca 2024 r. do godz. 12.00	09 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00
7.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	22 lipca 2024 r.	12 sierpnia 2023 r.
8.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o		do 15 sierpnia 2023 r.

	sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 25 lipca 2024 r.	
9.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do trzech dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do trzech dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
10.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do trzech dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do trzech dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do trzech dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Do trzech dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły